

## **Udruga Hrvatski laboratoriji CROLAB**

Ciljevi CROLAB-a jesu udruživanje laboratorija u interesu unaprjeđenja sustava kvalitete svakog pojedinog laboratorija, te lakšeg pridruživanja europskom tržištu korištenjem zajedničkih resursa i potencijala. Udruga je osnovana 2003. godine i danas broji više od 180 laboratorija i drugih tijela za ocjenu sukladnosti kao članova. Aktivnosti CROLAB-a provode se unutar klubova ispitnih, umjernih i analitičkih laboratorija, kluba inspekcijiskih i certifikacijskih tijela te stručnih odbora za izobrazbu, izdavaštvo i drugih. Osim seminara, udruga održava okrugle stolove, tribine, forume, konferencije, savjetovanja i slično. CROLAB je punopravni član EUROLAB-a, europske udruge koja okuplja nacionalne predstavnike laboratorijskih udruga, EURACHEM-a, europske udruge kemijskih laboratorija i član ILAC-a u svojstvu zainteresirane strane.

## **SVRHA SEMINARA**

Usprkos napretku tehnike i tehnologije, ili upravo zbog njega, broj dokumenata i zapisa koje laboratoriji i druga tijela za ocjenu sukladnosti moraju voditi je sve veći. Osim zahtjeva za upravljanje dokumentacijom iz norme HRN EN ISO/IEC 17025 tu su i zahtjevi iz zakona i propisa, strukovnih komora, zaštite na radu i drugih sustava u kojima laboratorij djeluje (ISO 9001, ISO 14001, ISO 27001 itd).

Niti jedna organizacija pa tako ni laboratorij ne može poslovati bez odgovarajuće dokumentacije, a u postupku akreditacije prvi korak je upravo dostaviti dokumentaciju.

Ovaj seminar daje pregled zahtjeva iz HRN EN ISO/IEC 17025 i drugih normi za kompetentnost tijela za ocjenu sukladnosti, prikaz konkretnih rješenja svakog tog zahtjeva, veze prema drugim sustavima, kako auditirati ovaj element norme, koji su izazovi vođenja dokumentacije u elektroničkom obliku, iskustva iz ocjeniteljske prakse kao i priliku za slobodnu razmijenu iskustava polaznika i predavača.

## **IZ PROGRAMA**

- Osnovni zahtjevi za dokumentaciju, obavezne procedure i zapisi prema HRN EN ISO/IEC 17025 i ISO 9001
- Piramida dokumentacije, dokumenti unutarnjeg i dokumenti vanjskog porijekla, zapisi
- Kako mora izgledati priručnik kvalitete, što staviti u politiku kvalitete
- Iskustva u vođenju dokumentacije u elektroničkom obliku
- Kako postaviti zahtjeve prema informatorima kod prelaska na elektroničko vođenje dokumentacije
- Zahtjevi koje postavlja HAA, iskustva iz ocjeniteljske prakse

## **KOME JE SEMINAR NAMIJENJEN**

- voditeljima laboratorija, inspekcijiskih i certifikacijskih tijela
- voditeljima kvalitete
- članovima uprave organizacije
- osobama zaposlenima u laboratorijima, inspekcijiskim i certifikacijskim tijelima
- internim auditorima
- svima koji žele saznati više o ovoj temi

## **VODITELJ SEMINARA**

Olga Štajdohar-Pađen

## **PREDAVAČI**

### **Olga Štajdohar – Pađen**

Zaposlena u Visokonaponskom laboratoriju Instituta za elektroprivredu i energetiku, prvom akreditiranom laboratoriju u Hrvatskoj od strane HAA. Od samih početaka je vodila pripremu laboratorija za akreditaciju i kasnije unaprijeđivanje i nadogradnju sustava te proširenje opsega akreditacije. Vodeći je auditor za normu ISO 9001 i autor brojnih članaka iz područja upravljanja kvalitetom. Autorica knjige „Plivati s ISO-om i ostati živ - Što je kvaliteta i kako njome upravljati u poslovnom i privatnom životu“

### **Mario Ančić**

Diplomirani inženjer biologije. Zaposlen u Euroinspekt Croatiakontrola d.o.o., koji je certificiran prema normi HRN EN ISO 9001 i akreditiran prema HRN EN ISO/IEC 17025, HRN EN ISO/IEC 17020 i HRN EN 45011 kao voditelj odjela za otpad i otpadne vode. Interni auditor za normu HRN EN ISO 9001. Sudjelovao u pripremi laboratorija za akreditaciju iz područja uzorkovanja i ispitivanja voda. Radi na ispitivanjima iz područja spektrofotometrije i plinske kromatografije.

### **Dragutin Vuković**

Magistar računalnih znanosti, od 2001. se bavi i sustavima upravljanja kvalitetom, okolišem, informacijskom sigurnošću, informatičkim tehnologijama i strategijom, te poboljšavanjem procesa i sustavima za suradnju u upravljanje tijekom poslova. Vlasnik je poduzeća INKUS d.o.o. u kojem radi i kao savjetnik za sustave upravljanja. Dugogodišnji savjetnik za kvalitetu i okoliš u KING ICT

d.o.o. Radio kao predavač na Fakultetu elektrotehnike i računarstva i Tehničkom veleučilištu Zagreb. Član je Odbora za kvalitetu Visoke škole za primijenjeno računarstvo. Objavio veći broj znanstvenih i stručnih radova iz području računarstva i sustava upravljanja. Auditor za ISO 9001, ISO 27001, PAS 55; Practical Six Sigma Green Belt.

#### Ana Čop

Načelnica Odjela za akreditiranje ispitnih i umjernih laboratorija u Hrvatskoj akreditacijskoj agenciji. Doktorica je znanosti iz područja kemije, u HAA radi i kao vodeći ocjenitelj za ispitne laboratorije (HRN EN ISO/IEC 17025) i medicinske laboratorije (HRN ISO 15189). Sudjeluje u radu stručnih tijela HAA, HZN i EA. Autorica je niza radova iz područja akreditacije i fizikalne kemije.

#### **KONTAKT**

Osoba za kontakt: Mladenka Crneković  
tel: 01/ 6111 570 e-mail:  
[tajnistvo@crolab.hr](mailto:tajnistvo@crolab.hr); web: [www.crolab.hr](http://www.crolab.hr)  
Adresa: CROLAB; Berislavićeva 6; 10000 ZAGREB

#### **RASPORED SEMINARA**

8:30 – 9:00 Prijava polaznika  
**9:00 – 10:30 I. blok** (O.Štajdohar-Pađen)  
10:30 – 11:00 Stanka za kavu  
**11:00 – 12:30 II. blok** (O. Štajdohar-Pađen, M. Ančić)  
12:30 – 13:30 Stanka za ručak/Posjeta Normoteki

**13:30 – 15:00 III. blok** (D. Vuković, A. Čop)  
15:00 – 15:15 Kratka stanika  
15:15 – 16:00 Pitanja i odgovori

#### **PRISTOJBE**

Pristojba za sudionike seminara iznosi.....**1.000 kn + PDV**  
Članovi CROLAB-a ostvaruju popust od 20%  
U pristojbu su uključeni pisani materijali, ručak, osvježenja tijekom pauza i potvrda o pohađanju.

#### **PRIJAVA**

Prijavnicu za seminar možete naći na web stranici [www.crolab.hr](http://www.crolab.hr) i prijaviti se do **14.04.2014.**

Nakon popunjavanja podataka polaznika treba kliknuti na gumb "provjera unesenih podataka". Nakon što provjerite ispravnost unesenih podataka kliknite na gumb "prijava za seminar". Nakon elektroničke prijave, potvrda o prijavi za seminar stići će vam na e-mail u obliku popunjene prijavnice. Zbog ograničenog broja polaznika mjesta se popunjavaju prema redoslijedu prijave.

#### **NAČIN PLAĆANJA**

Pristojba se uplaćuje na žiro-račun broj: **2360000-1101693588**  
**CROLAB OIB: 94462158597**  
uz obavezno naznačeno ime sudionika te svrhu uplate: "Za seminar Upravljanje dokumentacijom 17.04.2014." i poziv na broj: OIB firme



u suradnji



Vas poziva na seminar

## **UPRAVLJANJE DOKUMENTACIJOM**

**HRVATSKI ZAVOD ZA NORME  
Dvorana Slavoljuba Penkale  
17. travnja 2014.**

Ulica grada Vukovara 78  
10000 Zagreb